



# COMUNE DI SAN GIORGIO ALBANESE

(PROVINCIA DI COSENZA)

Copia Conforme

SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro del servizio n. 10

Registro Generale n. 185 del 18/07/2022

OGGETTO:

PROCEDURA COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE RISERVATA AL PERSONALE INTERNO DI CAT. B PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CAT. GIURIDICA C POS. ECON. C1 APPROVAZIONE VERBALE, PRESA D'ATTO GRADUATORIA E NOMINA VINCITORE



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ciriaco Di Talia

**Attestate:**

- la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento giuridico e della normativa e regole procedurali che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000;
- l'insussistenza di cause di conflitti di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto amministrativo.

Tutto ciò premesso e considerato,

**DETERMINA**

1. Di approvare il verbale n. 1 della seduta del 04/07/2022 della Commissione Esaminatrice della procedura selettiva per la progressione verticale, riservata al personale interno, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" categoria C, profilo economico C1 - Area Amministrativa, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di approvare la seguente graduatoria finale:
  - 1) Fontana Tommaso Andrea punti 62/100;
3. Di nominare, di conseguenza, vincitore della medesima progressione verticale il dipendente Sig. Fontana Tommaso Andrea;
4. Di dare atto che la progressione verticale a favore del Sig. Fontana Tommaso Andrea avrà decorrenza 01/08/2022 e che al dipendente spetterà il relativo trattamento economico stabilito dal CCNL vigente;
5. Di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto di lavoro individuale che sarà sottoscritto dal dipendente e dal Segretario Comunale del Comune di San Giorgio Albanese;
7. Di dare atto che la spesa relativa al trattamento economico da corrispondere dalla data di assunzione in servizio del vincitore trova imputazione negli appositi stanziamenti del Bilancio pluriennale 2022/2024.
8. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



In Segretario Comunale  
Ciriaco Di Taffia



**Visti**

COMUNE DI SAN GIORGIO ALBANESE

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2022 / 197

Settore Proponente: SEGRETARIO COMUNALE

Ufficio Proponente: Segretario Comunale

Oggetto: PROCEDURA COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE RISERVATA AL PERSONALE INTERNO DI CAT. B PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CAT. GIURIDICA C POS. ECON. C1 APPROVAZIONE VERBALE, PRESA D'ATTO GRADUATORIA E NOMINA VINCITORE

Nr. adozione settore: 10 Nr. adozione generale: 185

Data adozione: 18/07/2022

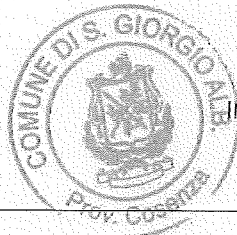
Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Segretario Comunale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 15/07/2022



Il Responsabile di Settore  
Ciriaco DI TALIA

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 147 bis, c. 1 e 153, c. 5, del Dlgs n. 267/2000 e per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, c. 7, del Dlgs n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 18/07/2022



Responsabile del Servizio Finanziario  
VINCENZO Guido



## COMUNE DI SAN GIORGIO ALBANESE

Provincia di Cosenza

87060 San Giorgio Albanese

Piazza Marconi, 1 - Tel. 098386396 - Fax 098386025

C.F. 84000230783 - P.iva 01108650787

Internet: [www.sangiorgioalbanese.asmenet.it](http://www.sangiorgioalbanese.asmenet.it) Mail: [protocollo.sangiorgioalbanese@asmepec.it](mailto:protocollo.sangiorgioalbanese@asmepec.it)

### VERBALE N. 1 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE DELLE PROGRESSIONI VERTICALI PER IL PASSAGGIO DA B A C

Il giorno quattro luglio 2022, alle ore 13.00 presso l'Ufficio di Segreteria in San Giorgio Albanese, si è riunita la Commissione Esaminatrice per la procedura comparativa per progressioni verticale riservata al personale interno di categoria B per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria C posizione economica C1.

E' collegato in teleconferenza:

- Dott. Ciriaco DI TALIA - Segretario comunale- Presidente

Sono presenti i Sigg.:

- Rag. Angelo LORICCHIO – componente esperto

- Dott. Angelo Rosario PUGLIESE – componente esperto

La commissione in seduta individua il segretario verbalizzante nella persona dell'ing. Francesca Patti, dipendente del Comune di San Giorgio Albanese.

### LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti, constatata la regolarità della propria composizione a seguito della nomina avvenuta con determinazione n. 157 del 7.06.2022;

presa visione dell'avvio di procedura comparativa approvato con determinazione del Segretario Comunale n. 123 del 03/05/2022

visto che risulta presentata una sola domanda da parte del sig. Tommaso Andrea Fontana, dipendente dell'ente;

preso atto dell'avviso e dei criteri previsti nell'avviso che sono i seguenti si procede con l'attribuzione del seguente punteggio

preso atto dell'avviso e dei criteri previsti nell'avviso che sono i seguenti:

a. Valutazione della performance (media dell'ultimo triennio): max. punti 50

Medi	PUNTEGGIO MAX 50
	Punti assegnati
Fino a 70 (vedi SMIVAP)	0
> 71 fino a 75	5
> 76 fino a 80	10

> 81 fino a 85	20
> 86 fino a 90	30
> 91 fino a 94	40
> 95 fino a 97	45
> 98 fino a 100	50

b. Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'area: max punti 14

Descrizione	PUNTEGGIO MAX 14
Titoli di studio superiore rispetto a quello necessario per l'accesso al posto attinente al profilo da ricoprire (valutabili max. 3 punti per ciascun titolo di studio) – Master in materie specialistiche, seconde lauree in materie specialistiche inerenti il profilo da ricoprire	9
Abilitazioni all'esercizio professionale attinenti al profilo da ricoprire	5

c. Incarichi rivestiti: in questa categoria vengono valutati gli incarichi lavorativi arricchenti degli ultimi 5 anni dalla data di approvazione dell'avviso, attinenti al profilo da ricoprire: max punti 26

Descrizione	PUNTEGGIO (MAX 26)
Incarichi professionali art. 53 D.Lgs. 165/2001 (valutabili punti 3 per massimo n. 3 incarichi)	9
Presidente - Membro commissione concorso/gara (valutabili punti 3 per massimo n. 3 commissioni)	9
Responsabile del procedimento	6
Responsabile di area	8

d. competenze professionali acquisite negli ultimi cinque anni dalla data di approvazione dell'avviso, attinenti al profilo da ricoprire: max punti 10

Descrizione	PUNTEGGIO (MAX 10)
Partecipazione a corsi di aggiornamento specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire (valutabili punti 3 per massimo n. 2 corsi)	6
Attribuzione temporanea di mansioni superiori previste dall'art. 8 del CCNL 14/09/2000) nel ruolo che si tratta di coprire o in altro ruolo affine	4

Richiamati i criteri di cui sopra, la Commissione esaminata la domanda, procede ad attribuire il seguente punteggio.

Con riferimento al criterio a) il punteggio attribuito è di 50 punti in virtù della media conseguita con le schede della performance come dichiarate e verificate dai Commissari.

Con riferimento al criterio b), la Commissione prende atto che non vi è alcun punteggio da attribuire al partecipante in quanto non risulta essere in possesso di titoli di studio superiore al diploma di scuola superiore né abilitato all'esercizio di una professione.

Con riferimento al criterio c), il punteggio da attribuire è di 6 punti dato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

Incarichi professionali art. 53 D.Lgs. 165/2001 (valutabili punti 3 per massimo n. 3 incarichi)	0
Presidente - Membro commissione concorso/gara (valutabili punti 3 per massimo n. 3 commissioni)	0
Responsabile del procedimento	6
Responsabile di area	0

Con riferimento al criterio d) il punteggio è di 6 punti per la partecipazione a due corsi specifici e certificati, mentre non risulta destinatario di provvedimenti di attribuzioni di mansioni superiori.

In conclusione, la Commissione dà atto che il punteggio complessivo attribuito al candidato Tommaso Andrea Fontana è di 62/100 punti e dà atto che, mancando un punteggio minimo, il giudizio è positivo.

La Commissione, infine, dispone la trasmissione degli atti al Responsabile del servizio personale affinché prenda atto del presente verbale.

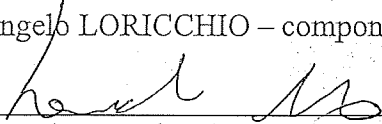
Alle 13.30 la riunione è terminata.

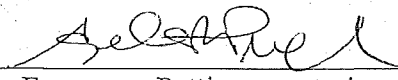
Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

- Dott. Ciriaco DI TALIA - Segretario comunale- Presidente

\_\_\_\_\_ firma digitalmente in quanto collegato in teleconferenza \_\_\_\_\_

- Rag. Angelo LORICCHIO – componente esperto

\_\_\_\_\_   
- Dott. Angelo Rosario PUGLIESE – componente esperto

\_\_\_\_\_   
- Ing. Francesca Patti – segretario verbalizzante

\_\_\_\_\_ 