



COMUNE DI SAN GIORGIO ALBANESE

Provincia di Cosenza

87060 San Giorgio Albanese

Piazza Marconi, 1 - Tel. 098386396 - Fax 098386025

C.F. 84000230783 - P.iva 01108650787

Internet: www.sangiorgioalbanese.asmenet.it Mail: protocollo.sangiorgioalbanese@asmepec.it

AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO PERSONALE

Allegato B alla determinazione n 293 del 27.11.2020

SCHEMA

AVVISO PUBBLICO DI CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA "C", PROFILO ISTRUTTORE TECNICO, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (N.15 ORE SETTIMANALI), RISERVATO AI SOGGETTI IN CONVENZIONE APPARTENENTI AL BACINO LSU/LPU DELLA CALABRIA.

La presente procedura di concorso riservato è finalizzata alla stabilizzazione, in sovrannumero, con contratto a tempo indeterminato e parziale (15 ore settimanali), di lavoratori ex L.S.U./L.P.U. in servizio presso il Comune di San Giorgio Albanese, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Istruttore tecnico Cat. "C" posizione economica "C1";

IL DIRIGENTE

VISTA:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 23 novembre 2020 avente ad oggetto "Approvazione Piano Del Fabbisogno Del Personale e Dotazione organica triennio 2020-2022.";
- la determinazione dirigenziale n. 300 del 26.11.2020, con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico di concorso;

DATO ATTO che:

- le assunzioni disciplinate dall'art. 1 comma 209 della Legge n. 147 del 2013 sono quelle di cui ai lavoratori ex LPU/LSU iscritti nell'elenco regionale di cui alla L.R. n. 1/2014 e nel rispetto dei requisiti e procedura di cui all'art. 4 commi 6 e 8 della L. 125/2013, secondo le indicazioni di cui alle circolari n. 5/2013 della Funzione Pubblica e n. 3/2017 del Ministero della Semplificazione e Pubblica Amministrazione e della Legge n. 145/2018 art. 446 e ss.;
- l'art.1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 consente alle Pubbliche Amministrazioni di procedere all'assunzione di lavoratori socialmente utili e di pubblica utilità a tempo indeterminato, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, per il solo anno 2020 in qualità di lavoratori sovrannumerari, alla dotazione organica, al piano di fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa;
- la selezione è effettuata dalle competenti strutture dell'ente, stante il chiarimento reso dal Ministero del Lavoro con la circolare n. 15 del 1.8.2019, che modifica parzialmente la precedente circolare n. 1 del 11.1.2019, precisando che la procedura prevista dall'art. 1 commi 446-448 della legge 145/2018 (concorso RIPAM aperto a tutti i lavoratori interessati), nelle more delle relative disposizioni di attuazione,

non si applica al reclutamento a tempo indeterminato dei Lavoratori Socialmente Utili ex art 2, comma 1, del D.lgs 81/2000 presso pubbliche amministrazioni, già finanziato con le risorse statali del Fondo Sociale per l'Occupazione e Formazione – ai sensi dell'art. 78, commi 2 e 3 della L. 388/2000 e dell'art 1, comma 1156, lett. gbis) della L. 296/2006 – anche se effettuato sulla base di programmi, avvisi bandi etc. emessi successivamente all'entrata in vigore delle nuove norme;

INDICE

una procedura riservata al personale in convenzione, appartenente al bacino LSU- LPU in servizio presso il Comune di SAN GIORGIO ALBANESE, mediante concorso per titoli ed esami, da inquadrare nei profili professionali delle aree o categorie per i quali è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, che abbiano la professionalità richiesta, in relazione all'esperienza effettivamente maturata, per la copertura dei seguenti posti:

- **n 1 (UNO) posto di Istruttore Tecnico - Cat. C posizione economica C1.**

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

- **Requisiti Generali**

Possono partecipare alla selezione i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di studio: Diploma di scuola media superiore;
- Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza al titolo su indicato da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi della vigente normativa in materia;
- Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equivalenza alla data di scadenza del bando è ammesso con riserva al concorso, fermo restando che dovrà produrre la suddetta dichiarazione, pena la decadenza dalla graduatoria, entro i termini contrattuali previsti per l'eventuale assunzione;
- Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato alla G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- Età superiore ad anni 18;
- Idoneità fisica all'impiego in relazione al posto ed al profilo professionale da ricoprire (l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati che supereranno le prove concorsuali);
- Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporterà, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto di lavoro.

- **Requisiti speciali di ammissione**

Per accedere alla selezione sono, altresì, richiesti i requisiti speciali che di seguito si evidenziano:

- Essere iscritto nella graduatoria di cui al Decreto dirigenziale n. 10389 del 25.09.2018 — Regione Calabria, Burc n. 98 del 02.10.2018, avente ad oggetto: “Approvazione graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della L.R n. 1/2014”;
- Aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto con il Comune di San Giorgio Albanese, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;
- Essere in servizio nella qualità di soggetto in qualità di appartenente al bacino ex L.S.U./L.P.U. alla data della pubblicazione del presente avviso pubblico;

I requisiti (generali e speciali) prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico.

ART. 2 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

L'istanza di partecipazione, redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso, completa degli allegati, deve pervenire, a pena di esclusione, con ogni mezzo ed a rischio del mittente, al protocollo generale dell'Ente, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 5.12.2020, in busta chiusa e sigillata, con l'indicazione del mittente e la dicitura **“AVVISO PUBBLICO DI CONCORSO PER LA COPERTURA DI N. 1 (uno) POSTO DI CATEGORIA "C", PROFILO ISTRUTTORE TECNICO”**.

L'istanza può essere:

- presentata direttamente mediante consegna a mano al protocollo dell'Ente;
- trasmessa via PEC al seguente indirizzo: protocollo.sangiorgioalbanese@asmepec.it
- spedita a mezzo servizio postale con raccomandata A/R all' indirizzo “Comune di San Giorgio Albanese – Piazza Marconi, 87060 SAN GIORGIO ALBANESE (CS);

Non saranno considerate valide:

- Le domande non sottoscritte;
- Le domande presentate oltre il termine stabilito.

Il plico contenente la domanda dovrà essere indirizzato al Responsabile del Settore Amministrativo – Servizio Personale del Comune di San Giorgio Albanese.

Gli aspiranti concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

Il cognome, nome, luogo e data di nascita, la residenza e l'eventuale recapito cui vanno inviate eventuali comunicazioni, nonché:

- il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di un Paese appartenente ad uno degli Stati dell'Unione Europea;
- l'indicazione della procedura di selezione alla quale intendono partecipare, specificando altresì il profilo;
- il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di godere dei diritti civili e politici;

- le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo, dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;
- di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli Impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- il possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso con indicazione dell'istituto scolastico e dell'anno di conseguimento;
- Di essere iscritto nella graduatoria di cui al Decreto dirigenziale n. 10389 del 25.09.2018 — Regione Calabria, Burc n. 98 del 02.10.2018, avente ad oggetto: "Approvazione graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della LIR. n. 1/2014";
- di essere titolare, successivamente alla data del 28/08/2015 (data di entrata in vigore della Legge n.124/2015), di un contratto di lavoro flessibile presso il Comune di San Giorgio Albanese;
- di aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto con il Comune di Morano Calabro, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;
- l'eventuale condizione di portatore di handicap.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di valido documento d'identità.

L'Amministrazione Comunale si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni fatte con la domanda e può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti prescritti.

ART. 3 - PROVA SELETTIVA

La Regione Calabria — Dipartimento del Lavoro Formazioni e Politiche Sociali, con Decreto Dirigenziale n. 10389 del 25.09.2018 ha approvato la graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della Legge Regionale n. 1/2014.

Il Comune di Giorgio Albanese, con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 3.08.2020, aggiornata con delibera n. 87 del 23.11.2020, ha approvato il piano triennale di fabbisogni del personale relativo al triennio 2020/2022 che, con particolare riferimento ai lavoratori ex LSU /LPU, prevede la stabilizzazione di n. 8 unità di personale.

Il Regolamento Comunale dell'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi con delibera di Giunta comunale n. 78 del 21/09/2015, integrato con delibera n° 88 del 23/11/2020 prevede al Titolo 6, l'articolo 99 bis, recante una procedura straordinaria per la stabilizzazione dei LSU/LPU;

Al fine di dare esecuzione a quanto disposto, la stabilizzazione dei lavoratori ex LSU/LPU avverrà mediante selezione riservata per accertare l'idoneità alla copertura dei profili professionali oggetto del presente avviso.

La selezione avverrà mediante concorso per titoli ed esame consistente in una prova orale.

La prova orale s'intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30; a tale punteggio va aggiunto quello assegnato ai titoli.

La data ed il luogo di svolgimento della prova sarà comunicata ai candidati con pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.sangiorgioalbanese.cs.it - Amministrazione trasparente - sezione "Bandi di concorso" ed avranno valore, a tutti gli effetti, come convocazione legale.

Il candidato potrà presentare istanza solo relativamente alla categoria e profilo risultante dagli elenchi regionali, pena l'esclusione dalla procedura.

ART. 4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura in questione verrà nominata con apposito e successivo provvedimento nell'osservanza della normativa vigente in materia.

ART. 5 - PROGRAMMA D'ESAME

Le prove d'esame riguarderanno le seguenti materie:

- Nozioni di legislazione sui lavori pubblici (D.Lgs. n. 50/2016) e linee guida Anac (in consultazione ed approvate) per acquisti di beni e servizi;
- Nozioni di legislatura in materia di urbanistica (L. 1150/1942, L.R. 19/2002 —Piani urbanistici comunali vigenti
- Nozioni di legislazione in materia di edilizia ambientale D.Lgs. n. 152/2006 e di beni culturali (D.Lgs. 42/2004, DPR 39/2010)
- Elementi di diritto amministrativo, civile e costituzionale;
- Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico in materia di ordinamento degli EE.LL.;
- Semplificazione, trasparenza amministrativa diffusioni di informazioni da parte della pubbliche amministrazione (D.Lgs. 33/2013)
- Normativa in materia di prevenzione della corruzione (L. 190/2012)
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e codice della privacy (DPR 62/2013);
-

LA PROVA ORALE

La prova orale verterà sulle materie di cui al precedente art. 5 nonché su competenze tecnico/professionali acquisite nel periodo di servizio a tempo determinato presso il Comune di San Giorgio Albanese .

Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

ART. 6 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la valutazione dei titoli, la Commissione ha a disposizione 10 punti che verranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

Titoli di studio max 5 punti

I complessivi cinque punti disponibili per questa categoria devono essere attribuiti come di seguito:

Titolo di studio richiesto per il posto messo a concorso conseguito con la votazione minima, punti 0;

Se il titolo di studio è conseguito con votazione superiore al minimo, si attribuisce un numero di punti in proporzione semplice alla votazione, fino a un massimo di punti 2,20;

Se il titolo di studio è stato conseguito con la concessione della lode e della pubblicazione si aggiungono punti 0,80;

Altri titoli di studio di grado superiore a quello richiesto, purché strettamente attinenti alla professionalità richiesta, fino a un massimo di punti 1,20 da attribuire in modo proporzionale con i punteggi esistenti fra il minimo (da conteggiare) sufficiente all'acquisizione del titolo ed il massimo della votazione prevista dall'ordinamento;

Altri titoli di studio di rilievo superiore a quello richiesto non attinente alla professione richiesta, ma, comunque, attestante arricchimento della stessa. Fino ad un massimo di punti 0,80, da attribuire in modo proporzionale con i punteggi esistenti fra il minimo (da conteggiare) e il massimo della votazione prevista dall'ordinamento;

Titoli di servizio – max 3 punti

I complessivi 3 punti disponibili per la valutazione dei titoli di servizio sono, per come di seguito attribuiti:

a- Per il servizio prestato in qualifica superiore od analoga a quella del posto messo a concorso, in posizione di ruolo o non di ruolo alle dipendenze di enti pubblici o enti di diritto pubblico, o aziende pubbliche e private purché, nei certificati rilasciati da aziende pubbliche o private sia esattamente indicata la posizione di lavoro e le funzioni svolte con riferimento a quelle risultanti dal libro paga dell'azienda, indicando il relativo numero di matricola, e la posizione assicurativa richiesta dalla legge, si assegnano fino ad un massimo di punti 2;

b- Punti 0,10 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi per servizio prestato in qualifiche appartenenti alla stessa area funzionale;

c- Punti 0,05 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi se la qualifica del concorrente appartiene alla stessa area funzionale;

2 -Per il servizio di cui al precedente punto a prestato nella qualifica immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso, si assegnano fino ad un massimo di punti 0,50;

a- Punti 0,10 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi per servizio prestato in qualifica appartenente alla stessa area funzionale;

b- Punti 0,05 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi per servizio prestato in qualifica appartenente a diversa area funzionale;

4- Per il servizio di cui al precedente punto a prestato in qualifiche collocate nei due livelli inferiori rispetto a quello del posto messo a concorso si assegnano punti 0,01 per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi fino al massimo di punti 0,50.

5- In caso di servizi contemporanei saranno valutati solo quelli più favorevoli al concorrente;

6- La valutazione dei servizi resi inizia a partire dagli ultimi sino a quelli via via espletati.

Curriculum formativo e professionale – max 1 punto

I complessivi 1 punti disponibili per la valutazione del curriculum professionale vengono attribuiti dalla commissione previo esame delle attività professionali e di studio del candidato, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi comprese l'idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche. In tali categorie rientrano anche le attività di partecipazione a

congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore nonché, gli incarichi d'insegnamento conferiti da enti pubblici. Non solo valutabili in tale categoria le idoneità acquisite in altri concorsi. Nel caso di insignificanza del curriculum, la commissione ne da atto e non attribuisce alcun punteggio.

Si tiene conto delle sanzioni disciplinari subite dal candidato nei 5 anni antecedenti il termine delle istanze di partecipazione.

Titoli vari – max 1 punto

I complessivi 1 punti disponibili per la valutazione dei titoli vari vengono così attribuiti:

- a- Per idoneità conseguita in pubblici concorsi per posti di almeno pari professionalità a quello da conferire si assegnano punti 0,10 per ciascuna idoneità fino ad un massimo di punti 0,25;
- b- Per pubblicazioni scientifiche inerenti il posto messo a concorso si assegnano punti 0,10 per ciascuna pubblicazione fino ad un massimo di punti 0,25;
- c- Per attestati di specializzazione o formazione professionale legalmente riconosciuti, inerenti al posto messo a concorso dai quali risulti che il candidato abbia superato l'esame finale di idoneità si assegnano punti 0,10 per ciascuno attestato fino ad un massimo di punti di 0,25;
- d- Per la partecipazione e frequenza a corsi di perfezionamento, specializzazione e riqualificazione professionale su materie attinenti alle funzioni del posto messo a concorso purché, sia certificato il superamento della prova finale si assegnano punti 0,10 per ciascun corso fino ad un massimo di punti 0,25;

La valutazione dei titoli è riservata all'apprezzamento discrezionale della commissione che terrà conto della loro importanza e dell'attinenza con le attività riferibili al posto messo a procedura selettiva.

ART. 7 - DIARIO PROVE D'ESAME

Le date delle prove saranno rese note tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.sangiorgioalbanese.cs.it - Amministrazione trasparente - sezione "Bandi di concorso" ed avranno valore, a tutti gli effetti, come convocazione legale.

I candidati, pertanto, non riceveranno alcuna comunicazione scritta e la mancata presenza alla selezione equivarrà a rinuncia alla selezione.

L'elenco dei candidati che conseguiranno l'ammissione alla procedura concorsuale sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, stessa sezione;

La prova orale si terrà nei giorni indicati all'interno del sito istituzionale. Il calendario dei colloqui sarà predisposto nel rispetto dell'ordine alfabetico dei candidati ammessi alla prova.

In sede di prova orale verrà data comunicazione a ciascun candidato della valutazione dei titoli.

Le comunicazioni delle date delle prove pubblicate sul sito istituzionale avranno valore di notifica a tutti gli effetti per cui, i candidati a cui non sia stata data comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore avviso, presso la sede d'esame nei giorni e nell'ora indicati.

In caso di variazione del giorno e/o della sede sarà cura dell'amministrazione darne comunicazione ai singoli candidati.

La mancata presentazione dei candidati nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati verrà considerata quale rinuncia.

ART. 8 - GRADUATORIA

Dopo la conclusione della prova orale, la Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato risultante dalla somma della votazione conseguita nella valutazione dei titoli e del punteggio finale delle prove d'esame.

Della graduatoria di merito sarà preso atto con apposita determinazione dirigenziale del Settore Amministrativo – Servizio Personale del Comune di San Giorgio Albanese.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'interno del sito istituzionale del Comune di San Giorgio Albanese

I candidati che non supereranno le prove concorsuali saranno notiziati a mezzo PEC o con raccomandata A/R.

ART. 9 - DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE SUCCESSIVAMENTE

I concorrenti aventi titolo all'assunzione saranno tenuti a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di assunzione in servizio, pena la decadenza dal diritto alla nomina, la documentazione che l'Amministrazione Comunale riterrà opportuno acquisire ai fini della verifica dei requisiti posseduti e ai fini della assunzione in ruolo.

La mancata assunzione in servizio nel termine assegnato comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovanti e giustificati motivi di impedimento. Parimenti la mancanza dei presupposti richiesti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione comporta altresì l'impossibilità ad instaurare il rapporto di lavoro oggetto del presente concorso.

Per tutto quanto non espressamente indicato in merito alla costituzione del rapporto di lavoro, si applicano le norme contenute nel C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

ART. 10 - TRATTAMENTO ECONOMICO

La retribuzione annua lorda è quella prevista dal nuovo C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, oltre la 13^A mensilità, l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto), nonché ogni altro emolumento previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro o da disposizione ad esso inerente.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, anche con procedure informatizzate, per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Gabriele Egidia cui rivolgersi per eventuali chiarimenti.

Il Responsabile si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

Si precisa che l'assunzione è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di legge in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di non procedere alla copertura dei posti anche dopo l'espletamento della selezione nel caso di impedimenti legislativi anche successivi alla pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito del Comune di San Giorgio Albanese - www.comune.sangiorgioalbanese.cs.it.

ART. 13 - DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle norme che disciplinano la materia delle assunzioni e del personale Comparto Funzioni Locali.

San Giorgio Albanese , lì_ 27.11.2020



Il Responsabile del Servizio

Egidio GABRIELE

[The page contains extremely faint, illegible text that appears to be bleed-through from the reverse side of the document. The text is too light to transcribe accurately.]